

Số: /TTr-.....

Sóc Trăng, ngày tháng năm 2023

TỜ TRÌNH

Đề nghị xây dựng dự thảo Nghị quyết quy định chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng

Kính gửi: Hội đồng nhân dân tỉnh Sóc Trăng.

Thực hiện quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Ủy ban nhân dân tỉnh kính trình Hội đồng nhân dân tỉnh đề nghị xây dựng dự thảo Nghị quyết quy định chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng như sau:

I. SỰ CẦN THIẾT BAN HÀNH NGHỊ QUYẾT

1. Cơ sở pháp lý:

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 04 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa sẽ được “*nhận lương, phụ cấp, bồi dưỡng và chế độ, chính sách khác (nếu có) tại cơ quan đã cử đến Bộ phận Một cửa*” (điểm d khoản 3 Điều 11 về tiêu chuẩn, trách nhiệm, quyền lợi, thời hạn làm việc của công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa). Theo đó, tại khoản 2 Điều 34 Nghị định này, Chính phủ giao Bộ Nội vụ “*chủ trì, phối hợp Bộ Tài chính hướng dẫn về chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa*”. Tuy nhiên, đến nay, Bộ Nội vụ vẫn chưa ban hành văn bản hướng dẫn cụ thể nội dung này.

Ngày 02/8/2023, Bộ Nội vụ ban hành Công văn số 4198/BNV-VP quy định chính sách hỗ trợ đối với công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp. Trong đó, Bộ Nội vụ có ý kiến “*đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố căn cứ Điều 19 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 (sửa đổi, bổ sung năm 2019); khoản 3 Điều 21 Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước và các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính để báo cáo Hội đồng nhân dân tỉnh, thành phố xem xét, quyết định việc ban hành Nghị quyết quy định chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh, thành phố cho phù hợp với quy định của pháp luật*”; đồng thời để tránh phát sinh bất hợp lý khi thực hiện cải cách chính sách tiền lương theo Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21/5/2018 của Hội

ngợi Trung ương 7 Khóa XII, đề nghị mức chi trong các chính sách hỗ trợ quy định bằng mức tiền tuyệt đối, không gắn với mức lương cơ sở hoặc mức lương hiện hưởng của cán bộ, công chức, viên chức”.

Theo ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ về việc triển khai Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21/5/2021 của Hội nghị lần thứ bảy Ban chấp hành Trung ương khóa XII (tại Công văn số 8476/VPCP-KTTH ngày 06/9/2023 của Văn phòng Chính phủ), "*Từ nay đến khi ban hành các văn bản quy định chế độ tiền lương mới để thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW, không xem xét ban hành mới hoặc sửa đổi, bổ sung các chế độ, chính sách tiền lương hiện hành*". Tuy nhiên, tại Khoản 1 Điều 3 Nghị quyết số 34/2021/QH15 ngày 13/11/2021 của Quốc hội về dự toán ngân sách nhà nước năm 2022 có quy định "*Lùi thời điểm thực hiện cải cách chính sách tiền lương quy định tại khoản 3 Điều 4 Nghị quyết số 23/2021/QH15 của Quốc hội*".

2. Cơ sở thực tiễn:

Bộ phận Một cửa được xác định là bộ mặt của chính quyền các cấp. Đội ngũ công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận này phải thực hiện nhiệm vụ tiếp nhận, số hóa, giải quyết hoặc chuyển hồ sơ, theo dõi việc giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân theo quy định; cập nhật hồ sơ đã tiếp nhận vào phần mềm quản lý và cấp mã số hồ sơ thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân. Vì vậy, các đơn vị trên địa bàn tỉnh luôn quan tâm, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức có trình độ đạt chuẩn, có đạo đức và kinh nghiệm làm việc để tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính cho tổ chức, cá nhân.

Trước yêu cầu về đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính để nâng cao chất lượng phục vụ, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, tổ chức và nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp là mục tiêu phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; cùng với khối lượng hồ sơ thủ tục hành chính ngày càng tăng cao thì áp lực công việc đối với người làm việc tại Bộ phận Một cửa ngày càng lớn.

Căn cứ vào tình hình thực tế, Ủy ban nhân tỉnh Sóc Trăng đã chủ động chỉ đạo các đơn vị tùy vào khả năng kinh phí hoạt động của đơn vị, thực hiện hỗ trợ hàng tháng cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp thông qua việc rà soát, bổ sung quy định này vào quy chế Chi tiêu nội bộ của đơn vị mình (tại Công văn số 2874/UBND-TH ngày 09/12/2022 về việc tăng cường triển khai thực hiện cải cách hành chính). Thế nhưng, vì đây là quy định mang tính khuyến khích nên phần lớn các đơn vị chưa triển khai đồng bộ, do khả năng kinh phí của các đơn vị bị hạn chế. Trường hợp các đơn vị có thực hiện chi thì mức chi cũng không giống nhau, dẫn đến sự chưa thống nhất, chưa tạo được sự khích lệ, động viên lớn đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp.

Việc chi phụ cấp cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp sẽ tạo động lực và động viên kịp thời đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận này của các đơn vị. Nhờ vậy, công chức, viên chức ngày càng phát huy tinh thần trách nhiệm của mình trong việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính của cá nhân, tổ chức, góp phần từng bước tạo sự chuyển biến tích cực trong công tác cải cách hành chính của tỉnh.

Vì vậy, để đảm bảo quyền lợi chính đáng, hợp pháp, tạo động lực, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa nâng cao chất lượng phục vụ thì việc ban hành quy định mức phụ cấp chi trả cho công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng là cần thiết và phù hợp với thực tế, quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP của Chính phủ.

II. MỤC ĐÍCH, QUAN ĐIỂM XÂY DỰNG NGHỊ QUYẾT

1. Mục đích xây dựng Nghị quyết:

- Nhằm tổ chức triển khai nghiêm, hiệu quả, đồng bộ quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 04 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện đầy đủ chính sách, chế độ hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức phụ trách tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính.

- Tạo cơ chế để khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa nâng cao chất lượng phục vụ và sự hài lòng của cá nhân, tổ chức.

2. Quan điểm xây dựng Nghị quyết:

- Thực hiện quy định của Chính phủ tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 04 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tuân thủ quy định của Luật Tổ chức Chính quyền địa phương, Luật Ngân sách và hướng dẫn của Bộ Nội vụ (tại Công văn số 4198/BNV-VP ngày 02/8/2023 về quy định chính sách hỗ trợ đối với công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp).

- Việc xây dựng chính sách hỗ trợ đối với công chức, viên chức phải thực hiện theo yêu cầu vị trí việc làm được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt và bảo đảm sự tương quan về chế độ, chính sách giữa các đối tượng thuộc phạm vi điều chỉnh.

III. PHẠM VI ĐIỀU CHỈNH, ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG CỦA VĂN BẢN

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp.

2. Đối tượng áp dụng

Cán bộ, công chức, viên chức được phân công làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp.

IV. MỤC TIÊU, NỘI DUNG CỦA CHÍNH SÁCH, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH

1. Mục tiêu: Triển khai đầy đủ chính sách hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức phụ trách tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính theo quy định; đồng thời, tạo động lực, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa nâng cao chất lượng phục vụ và sự hài lòng của cá nhân, tổ chức.

2. Nội dung:

* Đối tượng hưởng chính sách hỗ trợ:

- Công chức, viên chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Sóc Trăng và sở ngành.

- Cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã.

* Nội dung và định mức hỗ trợ:

- Mức hỗ trợ hàng tháng: 500.000 đồng/người/tháng

- Chi phí mua sắm đồng phục: 2.000.000 đồng/người/năm

3. Giải pháp:

- Để phù hợp với thực tiễn quản lý cán bộ, công chức, viên chức và sự tương quan trong việc quy định chính sách hỗ trợ, dự thảo quy định điều kiện được nhận hỗ trợ như sau:

(1) Cán bộ, công chức, viên chức được hưởng chính sách hỗ trợ phải được người có thẩm quyền phê duyệt danh sách chính thức đảm bảo thời hạn làm việc quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

Trong trường hợp cán bộ, công chức, viên chức có thời gian không trực tiếp làm công tác tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ thủ tục hành chính liên tục từ 01

(một) tháng trở lên thì cơ quan có thẩm quyền không thực hiện thanh toán mức hỗ trợ hàng tháng cho cán bộ, công chức, viên chức trong khoảng thời gian này.

(2) Cán bộ, công chức, viên chức được người có thẩm quyền bố trí phương án dự phòng nếu có thời gian làm việc trực tiếp tại Bộ phận Một cửa các cấp để thay thế cán bộ, công chức, viên chức làm việc chính thức nghỉ phép, nghỉ bù, nghỉ ốm, nghỉ việc riêng, đi học, đi công tác liên tục từ 01 (một) tháng trở lên thì được hưởng mức hỗ trợ hàng tháng. Người có thẩm quyền căn cứ vào thời gian làm việc thực tế của cán bộ, công chức, viên chức dự phòng thực hiện thanh toán chế độ hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo tính phù hợp, tương ứng với mức hỗ trợ đã quy định.

(3) Trường hợp cơ quan, đơn vị bố trí cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa dưới 06 (sáu) tháng hoặc cán bộ, công chức, viên chức được bố trí làm việc chính thức nhưng có thời gian làm việc còn lại trong năm tại Bộ phận Một cửa ít hơn 06 (sáu) tháng theo thời gian đã phân công hoặc cán bộ, công chức, viên chức chưa hết thời hạn cử đến làm việc tại Bộ phận Một cửa nhưng cơ quan, đơn vị bố trí người khác thay thế chính thức thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị đó quyết định chi hỗ trợ may đồng phục cho cán bộ, công chức, viên chức đó không vượt quá mức hỗ trợ quy định từ nguồn kinh phí hợp pháp của cơ quan, đơn vị.

Đối với những cơ quan, đơn vị có quy định trang phục riêng của ngành thì thực hiện theo quy định của ngành.

- Kinh phí tổ chức thực hiện chế độ hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp trên địa bàn tỉnh:

(1) Kinh phí tổ chức thực hiện chế độ hỗ trợ cho cán bộ, công chức làm việc tại Bộ phận Một cửa các cấp (không bao gồm công chức của các cơ quan trung ương đặt tại tỉnh) do ngân sách nhà nước đảm bảo và được bố trí trong dự toán kinh phí (kinh phí không tự chủ) được giao hàng năm của các đơn vị theo phân cấp quản lý ngân sách; đối tượng được hỗ trợ thuộc biên chế quản lý của đơn vị nào, cấp nào thì đơn vị đó, cấp đó chi trả.

(2) Kinh phí hỗ trợ viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa của các đơn vị sự nghiệp công lập từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định của Chính phủ về cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

(3) Kinh phí hỗ trợ công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa của các cơ quan Trung ương đặt tại tỉnh cân đối từ nguồn tài chính của các cơ quan Trung ương đặt tại tỉnh.

Chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết này được áp dụng cho đến khi thực hiện chế độ tiền lương mới đối với cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang do Chính phủ ban hành để triển khai Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 21/5/2018 của Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về cải

cách chính sách tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang và người lao động.

V. DỰ KIẾN NGUỒN LỰC, ĐIỀU KIỆN BẢO ĐẢM CHO VIỆC THI HÀNH VĂN BẢN SAU KHI ĐƯỢC THÔNG QUA

Dự kiến kinh phí thực hiện chính sách là 6.272.000.000 đồng/năm (Sáu tỷ hai trăm bảy mươi hai triệu đồng/năm), từ nguồn ngân sách nhà nước của tỉnh.

VI. THỜI GIAN DỰ KIẾN TRÌNH THÔNG QUA VĂN BẢN

Sở Nội vụ đề xuất thời gian Ủy ban nhân dân tỉnh trình Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, thông qua Nghị quyết tại kỳ họp chuyên đề đầu năm 2024.

Trên đây là Tờ trình đề nghị xây dựng dự thảo Nghị quyết quy định chính sách hỗ trợ đối với cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng, Ủy ban nhân dân tỉnh xin kính trình Hội đồng nhân dân tỉnh xem xét, quyết định./.

(Xin gửi kèm theo: Dự thảo Nghị quyết, Báo cáo đánh giá tác động, Báo cáo đánh giá thực trạng liên quan chính sách)

Nơi nhận:

- Như trên;
-
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**